



## ALLEGATO 2

### MODULO DI RICHIESTA TESSERA PER CONFERIMENTI RIFIUTI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DI VIAPACE PER UTENZE NON DOMESTICHE

Spett.le Comune di San Giuliano Milanese Via  
De Nicola, 2  
20098 San Giuliano Milanese (MI)

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

in qualità di (specificare Legale Rappresentante o altro)

\_\_\_\_\_

per l'Azienda \_\_\_\_\_

ubicata a San Giuliano Milanese in Via, civico

\_\_\_\_\_

codice ISTAT attività

tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

*Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste all'art. 76 del DPR 28/1/2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; consapevole che a norma dell'art. 75 del DPR 28/1/2000, n.445, in caso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarà prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato*

#### DICHIARA

che è sua precisa responsabilità la perfetta conoscenza e verifica puntuale del rispetto dei limiti quantitativi previsti dal vigente regolamento di gestione rifiuti urbani. L'azienda dichiara a tal proposito di essere a conoscenza che il gestore dei rifiuti urbani, anche su indicazione degli enti preposti, può procedere con i controlli previsti.

che il conferimento avverrà solo ed esclusivamente con i seguenti mezzi targati:

- |         |         |
|---------|---------|
| 1 _____ | 2 _____ |
| 3 _____ | 4 _____ |
| 5 _____ | 6 _____ |



Autorizzati per i seguenti codici CER:


Di essere iscritto all'Albo Gestori Ambientali al numero \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
per i codici CER e targhe sopra descritti.

Si allega in copia provvedimento iscrizione Albo Gestori Ambientali, che dovrà essere presentata anche agli operatori del Centro, al momento del conferimento.

Di prendere atto delle regole riportate nel vademecum per il conferimento dei rifiuti assimilati agli urbani da parte delle utenze non domestiche presso il Centro di Raccolta differenziata di Via Pace di cui all'allegato 5 del Regolamento di gestione rifiuti urbani (come eventualmente modificato dalla Giunta Comunale).

di aver necessità di conferire presso il Centro di Raccolta differenziata di Via Pace i seguenti rifiuti simili per natura e composizione ai rifiuti domestici per utenze non domestiche (vedere descrizione codici in allegato 1A), secondo quanto previsto dal regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani vigente sulla base degli allegati L-quater e L-quinquies del D.lgs 152/06

***Barrare il/i codice/i dei rifiuti che si intendono conferire dell'Allegato L-quater***

**Allegato L-quater** – Estratto elenco dei rifiuti di cui all'articolo 183, comma 1, lettera b-ter), punto 2) del D.lgs 152/06

Frazione	Descrizione	EER	
RIFIUTI ORGANICI	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	20 01 08	NO
	rifiuti biodegradabili	20 02 01	
	rifiuti dei mercati	20 03 02	NO
CARTA E CARTONE	imballaggi di carta e cartone	15 01 01	
	carta e cartone	20 01 01	
PLASTICA	imballaggi di plastica	15 01 02	NO
	Imballaggi in materiali misti (incluso polistirolo e cassette plastica)	15 01 06	
LEGNO	imballaggi in legno	15 01 03	NO
	legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	20 01 38	
METALLO			
	Metalli	20 01 40	
VETRO	imballaggi di vetro	15 01 07	NO
	vetro	20 01 02	
TESSILE	imballaggi in materia tessile	15 01 09	NO
	Abbigliamento	20 01 10	NO
	Prodotti tessili	20 01 11	NO
TONER	toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce	08 03 18	



	08 03 17		
INGOMBRANTI	rifiuti ingombranti	20 03 07	
ALTRI RIFIUTI	altri rifiuti non biodegradabili	20 02 03	NO

Si ricorda che non si possono conferire i rifiuti speciali pericolosi e/o non pericolosi derivanti da lavorazioni ad esempio: la carrozzeria non può conferire le vernici e il meccanico l'olio esausto motore

### ***Barrare l'attività esercitata dall'impresa dell'Allegato L-quinques***

**Allegato L-quinques** - Elenco attività che producono rifiuti di cui all'articolo 183, comma 1, lettera b-ter), punto 2) del D.lgs 152/06

1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto.
2. Cinematografi e teatri.
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta.
4. Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi.
5. Stabilimenti balneari.
6. Esposizioni, autosaloni.
7. Alberghi con ristorante.
8. Alberghi senza ristorante.
9. Case di cura e riposo.
10. Ospedali.
11. Uffici, agenzie, studi professionali.
12. Banche ed istituti di credito.
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli.
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze.
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato.
16. Banchi di mercato beni durevoli.
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista.
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista.
19. Carrozzeria, autofficina, elettrauto.
20. Attività artigianali di produzione beni specifici.
21. Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub.
22. Mense, birrerie, hamburgerie.
23. Bar, caffè, pasticceria.
24. Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari.
25. Plurilicenze alimentari e/o miste.
26. Ortofrutta, pescherie fiori e piante, pizza al taglio.
27. Ipermercati di generi misti.
28. Banchi di mercato generi alimentari.
29. Discoteche, night club.

Rimangono escluse le attività agricole e connesse di cui all'articolo 2135 del codice civile.

Attività non elencate, ma ad esse simili per loro natura e per tipologia di rifiuti prodotti, si considerano comprese nel punto a cui sono analoghe.



### **CHIEDE**

il rilascio della tessera per accedere al Centro di Raccolta differenziata di Via Pace per i rifiuti e con le modalità sopra elencate.

### **DICHIARA INFINE**

Di essere consapevole che il Comune potrà effettuare dei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni di cui alla presente richiesta.

Firma dell'azienda richiedente \_\_\_\_\_

San Giuliano Milanese, lì \_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

COPIA CARTA D'IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE

COPIA ISCRIZIONE ALL'ALBO GESTORI AMBIENTALI CAT 2bis IN CORSO DI VALIDITÀ



## INFORMATIVA PER RICHIESTA TESSERA PER CONFERIMENTI RIFIUTI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DI VIA PACE PER UTENZE NON DOMESTICHE

(Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani sulla base degli allegati L-quater e L-quinqies del D.Lgs 152/06)

### Informativa ai sensi art. 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Desideriamo informarla che i suoi dati sono trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giuliano Milanese che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02982071 - Indirizzo PEC: [comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it](mailto:rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it)

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla sua richiesta per il rilascio della tessera per conferimenti rifiuti presso il centro di raccolta differenziata di Via Pace per utenze non domestiche, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

Le relative basi giuridiche sono l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b, del Regolamento UE 2016/679).

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei suoi dati è obbligatorio; il mancato conferimento non consentirebbe di istruire il procedimento finalizzato all'esame della sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ Firma per esteso e leggibile per presa visione \_\_\_\_\_