



RICHIESTA DI RILASCIO CONTRASSEGNO PER LA CIRCOLAZIONE IN LOCALITA' VIA CAVALCANTI.

Io sottoscritto/o _____
nata/o a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. / cell. _____ Email - PEC _____

in qualità di:

- residente a San Giuliano Milanese, Via _____ n. _____ proprietario di box con corsello di entrata/uscita sul parcheggio di Via Cavalcanti;
- locatario di box con corsello di entrata/uscita sul parcheggio di Via Cavalcanti;
- residente a San Giuliano Milanese Via Cavalcanti n. _____

valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

CHIEDO

il rilascio del contrassegno per la circolazione e la sosta dei veicoli in località Via Cavalcanti in corrispondenza dei tempi di vigenza del divieto di transito per viabilità scolastica stabilito come da ordinanze viabilistiche n. 251 / 2015 e n. 259 / 2015 ed a tal fine allego:

- copia fotostatica documento d'identità;
- copia fotostatica libretto circolazione veicolo;
- nr. 1 (uno) marca da bollo del valore di euro 16,00 per il rilascio del provvedimento amministrativo richiesto.

Luogo e data, _____

Il / La richiedente _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) - Richiesta di rilascio di contrassegno per la circolazione in località Via Cavalcanti.

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giuliano Milanese che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

- telefono: 02982071 ;
- indirizzo PEC: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it .

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it .

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato al fine di consentire la gestione del procedimento in coerenza all'istanza avanzata. La relativa base giuridica è l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento della finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di procedere.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di opposizione al trattamento, la revoca del consenso. Ha diritto inoltre di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Autorizzo al trattamento dei dati per le finalità di cui alla presente informativa.

Luogo, data _____

Firma _____

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, deve essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del D.P.R. 445/2000). Nel caso in cui la richiesta non sia presentata personalmente dall'interessato è necessario allegare copia del suo documento di identità (oltre a quella di chi presenta la richiesta per suo conto).

Data, _____

Firma _____

L'operatore dello Sportello al pubblico

Comando Polizia Locale

_____ matr. _____